

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Пышминского городского округа
«Первомайский детский сад»

Рассмотрен
на педагогическом совете
Протокол № 1
От «30» августа 2024 г.



Утверждено:
Заведующий МБДОУ ПГО
«Первомайский детский сад»

Халджиевой Т.Г.
Приказ № 81
от «30» августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ПЕРВОМАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
на 2024/2025 образовательный период

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

Пояснительная записка. Информационный раздел.

1. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Деятельность по охране труда и ОБЖ
- 1.2. Делопроизводство
- 1.3. Медицинская деятельность
- 1.4. Иные формы деятельности по обеспечению ДОУ

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Информационно-аналитическая деятельность
- 2.2. Аттестация педагогов ДОУ
- 2.3. Повышение квалификации педагогов
- 2.4. Темы самообразования педагогов ДОУ
- 2.5. Инновационная деятельность ДОУ
- 2.6. Производственные собрания

3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 3.1. Методическая работа ДОУ
- 3.2. Педагогические советы ДОУ
- 3.3. Работа по линии методического объединения
- 3.4. Организационная работа методического кабинета
- 3.5. Консультации, семинары-практикумы, мастер-классы
- 3.6. Открытые мероприятия
- 3.7. Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства
- 3.8. Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений
- 3.9. Мероприятия по взаимодействию ДОУ с социальными партнерами
- 3.10. Система взаимодействия ДОУ с семьей
- 3.11. План работы по службе сопровождения ребенка
- 3.12. Работа по реализации национально-регионального компонента
- 3.15. План работы по основам безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ

4. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Тематический контроль
- Оперативный контроль
- Фронтальный контроль
- Персональный контроль

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Информационный раздел

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайский детский сад»

Тип учреждения: образовательный

Год основания: 1981г.

Адрес нахождения : Свердловская область, Пышминский район, п.Первомайский, ул.Ленина, д.8

Адрес электронной почты: pervomayds@bk.ru

Режим работы: 10 часов, с 7-30 до 17.30

Количество педагогических работников - 6

В ДОУ функционирует: 3 группы от 3 до 7

Основными видами деятельности дошкольной группы является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- услуги по питанию детей.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности дошкольной группы: В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандарт ом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. № 655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Проектом «Федеральные государственные требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.

Годовой план МБДОУ ПГО «Первомайский детский сад» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13). В 2024 – 2025 учебном году ДОУ реализует образовательную программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ ПГО «Первомайский детский сад» на 2024 - 2025 образовательный период

Цель: в соответствии с ФООП ДО - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.
2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

КОМПЛЕКТОВАНИЕ МБДОУ ПГО «ПЕРВОМАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» И РАССТАНОВКА КАДРОВ

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации и Положениями МБДОУ ПГО «Первомайский детский сад»

Численность воспитанников на 2024-2025 учебный год:

Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
Группа раннего возраста	Зуева Н.Ф. Киряева Е.П..	Средне специальное Средне специальное	26 лет 3 г. 6 мес.	СЗД
Младшая-средняя группа	Колясников а А.Г. Мезенина Е.В..	Средне специальное Средне специальное	5 лет 2 г. 6 мес.	СЗД
Старшая-подготовительная группа	Хвостова О.П. Мезенина Е.В.	Средне специальное Средне специальное	5 лет 2 г. 6 мес.	СЗД
СПЕЦИАЛИСТЫ				
Муз. руководители	Илькова И.В.	Средне специальное	26 лет	СЗД
Инструктор. по физ.культуре	Илькова И.В.	Средне специальное	26 лет	СЗД

1. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.1. Деятельность по охране труда и ОБЖ			
	Инструктажи с сотрудниками: <ul style="list-style-type: none"> • По охране труда и ТБ • По пожарной безопасности • По вопросам ГО и ЧС • По охране жизни и здоровья воспитанников 	В течение года	Заведующий Завхоз
	Проведение практических занятий с работниками по отработке навыков эвакуации при ЧС	По графику	Заведующий Завхоз
	Корректировка планов тренировок для работников и воспитанников, разработка памяток по ГО и ЧС, корректировка инструкций о мерах пожарной безопасности (при необходимости)	В течение года	Заведующий Завхоз
	Организация образовательной деятельности с воспитанниками в соответствии с Планом по ПДДТТ на 2024-2025 учебный год	В течение образовательного	Воспитатели
	Обучение сотрудников по программам дополнительного профессионального образования по ПБ, ГО, ЧС, ОТ (при необходимости)	В течении года	Заведующий Заместитель заведующего по
	Проверка помещений при организации массовых мероприятий в МБДОУ (подвал, пожарные лестницы, входы, подсобные помещения и т.д.)	В течение года	//-//-//
	Размещение актуальной информации по пожарной безопасности, по ГО и ЧС на стендах детского сада, обновление информации на официальном сайте	В течение года	//-//-//
	Контроль за обеспечением проезда пожарной техники в любое время года	В течение года	//-//-//

Контроль за функционированием технических систем охраны здания (система наружного	В течение года	//-//-//
Проверка средств пожаротушения и других средств безопасности сотрудников и воспитанников ДОУ	В течение года	//-//-//
Инструктажи с педагогами: «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом»;	В течение года	Завхоз
Проведение профилактических мероприятий по технике безопасности при организации и проведении новогодних праздников	декабрь	Заведующий Завхоз
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	По плану	//-//-//
Рейд комиссии по охране труда, соблюдение правил внутреннего распорядка	По плану	//-//-//
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	В течение года	//-//-//
Проведение профилактических мероприятий, консультаций с педагогами по охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед,	По плану	//-//-//
Контроль по наличию на рабочих местах инструкций по ТБ	В течение	//-//-//
Проведение инструктажей в летне-оздоровительной компании	По плану	//-//-//
Ознакомление ответственных работников с телефонами экстренных служб	По плану	//-//-//
1.2. Делопроизводство		
Работа с личными делами воспитанников	В течение года	Делопроизводитель
Работа с личными делами сотрудников	В течение	Делопроизводитель

Составление графика отпусков	1-2 неделя декабря	Делопроизводитель
Просмотр трудовых книжек и личных дел. Корректировка необходимых записей	В течение года	Делопроизводитель
Работа с архивом	В течение года	Делопроизводитель
Подготовка и создание документации на календарный год	В течение года	Делопроизводитель
Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Делопроизводитель
Работа с личными делами воспитанников. Выпуск.	Май	Делопроизводитель
Работа с личными делами воспитанников. Прием детей в ДОУ	Июль-август	Делопроизводитель
Внесение данных в личные дела педагогов о присвоении КК, КПК, наградах и иное.	В течение года	Делопроизводитель
1.3.Медицинская деятельность		
Работами с медицинскими картами детей. Работа с картами вновь поступивших детей в ДОУ	В течение года	Мед. сестра диетическая
Работа с младшими воспитателями по соблюдению правил внутреннего распорядка и соблюдению санитарных норм и правил	В течение года	Мед. сестра диетическая
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	В течение года	Мед. сестра диетическая
Биометрический контроль всех возрастных групп	В течение года	Мед. сестра диетическая
Обучение персонала санитарным нормам и правилам	В течение года	Мед. сестра диетическая
Составление плана профилактических прививок на 2023-2024 образовательный период	В течение года	Мед. сестра диетическая

Ведение диспансерного наблюдения за детьми с хроническими заболеваниями и часто болеющими детьми	В течение года	Мед. сестра диетическая
Ведение систематического контроля за правильным закаливанием	В течение года	Мед. сестра диетическая
Ведение усиленного контроля за питанием детей	В течение года	Мед. сестра диетическая
Качественное проведение анализа заболеваемости воспитанников с выявлением причин	В течение года	Мед. сестра диетическая
Организация диспансерных осмотров воспитанников	В течение года	Мед. сестра диетическая
Участие в составе комиссии при проведении смотра-конкурса «Чистота»	Январь 2025	Мед.сестра диетическая
1.4. Иные формы деятельности по обеспечению ДОУ		
Проверка размеров мебели и ее расстановка в соответствии с требованиями СанПиН, маркировка	Август В течение года	Заведующий Завхоз
Подготовка к осенне-зимнему периоду Составление актов: <ul style="list-style-type: none"> • На испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; • Разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном 	По плану	Заведующий Завхоз
Уборка территории. Осенний период. Весенний период. Генеральная уборка территории ДОУ и прилегающей территории.	По плану	Заведующий Завхоз
<ul style="list-style-type: none"> • Рейды по проверке санитарного состояния в группах • Деятельность по благоустройству территории, участков Работа с педагогами и воспитанниками по обучению пожарной безопасности, по ПДДТТ	В течение года	Заведующий Мед.сестра диетическая Завхоз

<ul style="list-style-type: none"> • Проверка освещения в группах и на территории МБДОУ • Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка <p>Инвентаризация материально-технического оборудования</p>	В течение года	Заведующий Завхоз
Подготовка к зиме (утепление окон и дверей)	Ноябрь	Заведующий Завхоз
Внешний осмотр сантехнических приборов и их подсчет по требованиям СанПиН. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	В течение года	Заведующий Завхоз
Очистка крыши и территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимний период	Заведующий Завхоз
Организация работы внутри МБДОУ: Поддержание чистоты в помещениях МБДОУ Систематическая влажная уборка с применением моющих средств	В течение года	Заведующий Завхоз Мед.сестра диетическая
Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала	В течение года	Заведующий Завхоз
Приобретение чистящих и моющих средств (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий Завхоз
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава	В течение года	Заведующий Завхоз
Уборка и поддержание чистоты участков и территории МБДОУ	В течение года	Завхоз Мед.сестра диетическая
Покраска малых спортивных форм и оборудования на участках Завоз песка и подготовка к летнему оздоровительному периоду	Июнь Май	Заведующий Завхоз

Подготовка учреждения к работе в летний период: • Благоустройство и озеленение территории. Наведение порядка в цветниках, на огороде	Май	Заведующий Завхоз
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Завхоз
Организация ремонтных работ в помещениях ДОУ (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий Завхоз
Закупка нового оборудования, мебели, инвентаря, и др. по мере необходимости	В течение года	Заведующий Завхоз
Анализ выполнения и корректировки ПФХД	По плану	Заведующий Завхоз

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	заведующий Халджиева Т.Г.
2	Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения за учебный год, анализ проделанной работы, формулировка выводов: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ заболеваемости детей • Проблемный анализ деятельности дошкольного образовательного учреждения по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> - анализ воспитательно-образовательного процесса в ДООУ; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДООУ - анализ педагогических кадров и др. 	Май 2024	Заведующий Халджиева Т.Г. Завхоз Павлова Т.Н.
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024-2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Июнь, Август 2024	Заведующий Завхоз
4	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного самообследования, результатами независимой оценки качества образования и четкое обозначение проблемных зон.	Май 2024	Заведующий
5	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДООУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь, август 2024	Заведующий
6	По необходимости, корректировка ОП детского сада на основе ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО	Июнь, август 2024	Заведующий
7	Составление необходимой документации для организации образовательной деятельности: чек-листы, опорные схемы, списки методического обеспечения, режимы дня, расписание занятий, расписание совместной деятельности, и другое на новый учебный год	Июнь, август 2024	заведующий, педагоги
8	Составление рабочих программ, перспективных планов всех возрастных групп, программ и планов специалистов; иной документации в соответствии с ФОП ДО, ОП детского сада и ФГОС ДО.	июнь-август 2024	Педагоги

9	Подбор и приобретение методической литературы для реализации содержательного раздела ОП	июнь-2024	Заведующий
10	Написание АООП и подготовка планов коррекционно-развивающей работы	июнь-август 2024	заведующий, педагоги
11	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение рабочих планерок. • Проведение педсоветов, семинаров, консультаций, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности. 	В течение года	Заведующий
12	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, информация на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт
13	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса в новых условиях: дети – родители – педагоги	В течение года	Заведующий педагоги
14	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	В течение года	Заведующий

2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

№ п/п	ФИО	Должность	КК	Аттестация по графику
1.	Зуева Наталья Фёдоровна	воспитатель	СЗД	май 2026г

2.	Илькова Ираида Владимировна	музыкальный руководитель	СЗД	декабрь 2024г
3.	Хвостова Оксана Павловна	воспитатель	СЗД	октябрь 2026 г
4.	Майкова Светлана Сергеевна	воспитатель	СЗД	октябрь 2026 г
5.	Колясникова Анна Геннадьевна	воспитатель	СЗД	октябрь 2026 г
6.	Киряева Елена Петровна	воспитатель	-	сентябрь 2026 г
7.	Мезенина Елена Васильевна	воспитатель	-	март 2026 г

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Июнь 2024 г.	Заведующий
2.	Методическая помощь педагогам по оформлению портфолио и написание аналитической справки для прохождения аттестации.	В течение года, согласно плану аттестации	заведующий
3.	Прохождение педагогами аттестации в 2024-2025 учебном году	По графику	заведующий

Работа аттестационной комиссии по СЗД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Изучение нормативных обновленных документов	май, сентябрь	Заведующий

	по аттестации.		
2	Составление списка кандидатур на СЗД.	декабрь	Заведующий
3	Ознакомление педагогов с нормативными документами и требованиями к аттестации на СЗД, согласно обновленному порядку аттестации.	декабрь	Заведующий
4	Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации	декабрь	Заведующий

2.3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.	в течение года	Заведующий
2.	Прохождение педагогами КПК	по плану курсовой подготовки	заведующий
3.	Посещение педагогами методических объединений	по плану М.О.	Заведующий
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> • Выбор тематики и направлений самообразования; • Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию; • Подготовка информации и выступлений для консультации по теме самообразования. 	в течение года	заведующий Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	май	
5.	Приобретение новинок методической и психолого-педагогической литературы для методического кабинета.	май, июнь	заведующий

График КПК педагогов на 2024 – 2025

№ п/п	Содержание и тема КПК	Сроки	ФИО педагога
1	Реализация ФОП в ДОО. Региональный компонент в образовательном процессе ДОО.	Ноябрь 2024 г	муз.руководитель Илькова И.В.
2	По расписанию	Февраль-апрель	воспитатели: Зуева Н.Ф, Хвостова О.П., Майкова С.С., Колясникова А.Г., Мезенина Е.В., Киряева Е.П.

2.4. ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
-------	--------------	----------------------

музыкальный руководитель		
1.	Илькова Ираида Владимировна	Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей.
ВОСПИТАТЕЛИ		
2.	Зуева Наталья Фёдоровна	Развитие интеллекта через патриотическое воспитание
3.	Хвостова Оксана Павловна	Формирование основ финансовой грамотности посредством игровой деятельности.
4.	Майкова Светлана Сергеевна	Сказка-терапия, как средство формирования развития речи дошкольников.
5.	Колясникова Анна Геннадьевна	Формирование патриотических чувств у дошкольников.
6.	Мезенина Елена Васильевна	Сюжетно-ролевая игра, как средство сюжетно-коммуникативного развития детей дошкольного возраста.
7.	Киряева Елена Петровна	Развитие мелкой моторики детей младшей группы через различные виды детской деятельности
СПЕЦИАЛИСТЫ		
1.	Илькова Ираида Владимировна	Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста посредством использования современных здоровьесберегающих технологий

2.5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные
---	---------------------------------	------	---------------

п/п			за исполнение
1.	<p>Изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, субъектных практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «говорящая стена», «думающая стена»; - технологии, направленные на поддержку детской инициативы; - технология «живые письма»; - технология «ожившие сказки»; - технология «клубный час» - новые формы сотрудничества с родителями. 	в течение года	Заведующий
2.	<p>Изучение содержания педагогических инновационных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.</p>	в течение года	Заведующий Педагоги
3.	<p>Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.</p>	в течение года	Заведующий
4.	<p>Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных технологий в образовательном пространстве ДОУ.</p>	в течение года	заведующий
5.	<p>Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год.</p>	май	Заведующий

2.6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	<p>Тема: «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год».</p> <p>План:</p> <p>1) Итоги работы летне-оздоровительного периода (июль, август).</p> <p>2) Ознакомление и утверждение графика работы на 2024-2025 уч. год. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3) Сведения о кадрах, возрастных группах, количестве детей. Сведения о новом наборе детей, комплектование групп.</p> <p>4) Принятие плана организационно - технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2024-2025 уч. год.</p> <p>5) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности, предупреждению террористических актов, анти коррупции.</p>	август	Заведующий, завхоз, медицинская сестра диетическая
2.	<p>Тема: «Организация Новогодних праздников в ДОУ»</p> <p>План:</p> <p>1) Анализ заболеваемости детей всех возрастных групп за полугодие.</p> <p>2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению детского травматизма.</p> <p>3) Обеспечение безопасности в ДОУ в Новогодние праздники</p> <p>4) Итоги работы за квартал.</p> <p>5) Согласование графика отпусков сотрудников МБДОУ на 2025 год.</p>	декабрь	Заведующий, завхоз, медицинская сестра диетическая
3.	<p>Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и коллективом. Антитеррористическая защищённость детей»</p> <p>План:</p> <p>1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) Анализ выполнение плана организационно- технических</p>	март	Заведующий, завхоз, медицинская сестра диетическая

	мероприятий по улучшению условий и охраны труда. 3) Антитеррористическая защищенность детей.		
4.	Тема: «Отчетное собрание» План: 1) Итоги работы за год. 2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктаж по охране жизни детей и труда работников в летний период. 3) Утверждение графика работы персонала. 4) Заболеваемость сотрудников за год. Аналитический отчет.	май	Заведующий, завхоз, медицинская сестра диетическая

Внеплановые (по мере необходимости)

3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Формирование банка данных о: <ul style="list-style-type: none"> • профессиональных качествах педагогов и специалистов детского сада; • выполнении программ различной направленности; • передовом педагогическом опыте; • изменений в нормативно-правовых и образовательных документах ДО; • новых исследованиях в области дошкольной педагогики, психологии и др; • инновационных педагогических технологий. 	в течение года	Заведующий
МОТИВАЦИОННО-ЦЕЛЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.	• Определение целей и задач методической работы педагогического коллектива на 2024-2025 уч. г.	в течение года	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка форм и методов воспитательно-образовательной работы в ДОУ. • Создание условий для образовательной деятельности педагогов и специалистов ДОУ. 		
ПЛАНОВО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3.	<p><i>3.1. прогнозирование развития методической работы педагогического коллектива, на основе диагностики определения зон ближайшего развития педагогов</i></p> <p><i>3.2. составление и разработка:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ОП ДОУ, с учетом требований обновленного ФГОС ДО, ФОП ДО; • Рабочие программы специалистов; • АОП, с учетом требований обновленного ФГОС ДО, ФАОП ДО • Календарных-тематических планов образовательной деятельности; • Планов воспитательной работы; • ИОМ; • Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. • Годового плана на 2024 – 2025 уч. г. • Перспективных планов на группах; • Перспективное планирование методической работы на 2024-2025 уч.г. с учетом анализа результатов деятельности ДОУ за 2023-2024 • Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год; • Мониторинг образовательного процесса. • Педагогический мониторинг 	<p>май-июнь</p> <p>август</p> <p>июнь</p> <p>август</p>	Заведующий, Педагоги
ОРГАНИЗАЦИОННО – ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение выполнения годового плана работы детского сада на 2024-2025 уч.г. • Оказание методической помощи педагогам и специалистам. • Подготовка и проведение педагогических советов. • Организация посещения педагогами открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др. • Обобщение результатов внутреннего мониторинга качества 	в течение года	Заведующий Педагоги

	образования в ДОУ.		
КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществление внутри садовского контроля (оперативного, тематического, фронтального). • Оценка качества образовательного процесса. Развивающей предметно-пространственной среды, согласно требованиям ФГОС ДО, ФООП ДО, уровня выполнения программ и др. • Оценка качества работы ДОУ. • Педагогический мониторинг развития детей раннего и дошкольного возраста. • Осуществление коррекционно-развивающей работы в группах. 	в течение года	Заведующий Педагоги
РЕГУЛЯТИВНО-КОРРЕКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Непрерывное повышение квалификации педагогов. • Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ. • Изучение вопросов инновационной деятельности ДОУ. • Обеспечение оперативной помощи педагогам. 	в течение года	Заведующий Педагоги

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Тема педагогического совета	Срок	Ответственные за исполнение
1.	<p>Педсовет №1 Тема: Приоритетные направления нового учебного года (2024-2025 уч.г.).</p> <p>1. Анализ работы в летне-оздоровительный период (июль-август). 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 г. 3. Утверждение ОП ДОУ, АОП ДОУ. Утверждение рабочих программ педагогов, рабочих программ специалистов на 2024-2025 г. 3. Утверждение и принятие циклограмм работы специалистов, расстановки кадров на 2024-2025 уч. год.</p>	30.08.2024 г	Заведующий Халджиева Т.Г.

	<p>4. Обсуждение и принятие измененных локальных актов.</p> <p>5. Обсуждение и принятие программ по дополнительным платным услугам в ДОУ.</p> <p>6. Утверждение иной необходимой документации.</p> <p>7. Итоги смотра-конкурса по подготовке возрастных групп к новому учебному году «Группа, где хорошо детям».</p>		
2.	<p>Педсовет № 2</p> <p>Тема: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений.</p>	ноябрь	Заведующий Халджиева Т.Г.
3.	<p>Педсовет № 3</p> <p>Тема: Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников; - народные игры как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников; - формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края; - итоги тематического контроля 	март	Заведующий Халджиева Т.Г.
4.	<p>Педсовет № 4</p> <p>Тема: Итоги 2024-2025 учебного года</p> <p>Цель: анализ деятельности ДОУ за отчетный период, обмен педагогическими идеями и находками; определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.</p>	май	Заведующий Халджиева Т.Г.

3.3. РАБОТА ПО ЛИНИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Цель:

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.		сентябрь	Руководитель МО
2.		ноябрь	Руководитель МО
3.		февраль	Руководитель МО
4.		май	Руководитель МО

3.4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Пополнение методического кабинета методической, психолого-педагогической и нормативно-правой литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса; наглядными материалами и пособиями в рамках реализации обновленной ОП ДОУ. Обеспечение все возрастные группы УМК, обновление УМК для групп раннего возраста; приобретение методических пособий по финансовой грамотности, безопасности, нравственно-патриотического и гражданского воспитания.	Май-июнь	Заведующий Халджиева Т.Г.
2.	Разработка и утверждение Положений к конкурсам, смотрам, сценариев мероприятий с детьми, материалов для организации взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания, мастер-классы и т.д.), организуемым в МБДОУ.	В течение года	Заведующий Халджиева Т.Г., муз.руководитель, педагоги
3.	Составление режима дня групп на теплый и холодный период, сетки занятий на 2024-2025 учебный год, учебных планов, циклограмм специалистов, графика приема пищи, графика прогулок в соответствии с ОП ДОУ и требованиями СанПиН.	Август	Медицинская сестра диетическая, педагоги
4.	Обновление (по необходимости) ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, а также с учетом региональной программы ДО.	Август	заведующий, педагоги
5.	Составление календарно-тематического планирования ДОУ с учетом программы воспитания, праздничных дат и событий.	Июль, август	заведующий, педагоги
6.	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	заведующий, педагоги

7.	Помощь в определении направления кружковой работы на группе, написание и подготовка программ по кружковой работе.	Сентябрь	заведующий, педагоги
8.	Корректировка индивидуальных карт развития ребенка для мониторинга воспитанников в соответствии с ООП ДОУ. Обобщение и анализ результатов мониторинга.	2 раза в год	педагоги
9.	Изучение ФОП ДО, корректировка образовательного процесса в соответствии с ФОП ДОУ	В течение года	заведующий, педагоги
10.	Оказание методической и иной помощи при реализации ОП ДОУ педагогам и специалистам по запросу.	В течение года	заведующий
11.	Составление отчетов по итогам работы за учебный год	Май	заведующий, педагоги
12.	Утверждение плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. Обсуждение контингента детей группы риска, обновление Банка данных, личных дел на детей	Август, сентябрь	заведующий, педагоги, специалисты
13.	Участие педагогов в методических объединениях, семинарах, на конференциях республиканского, городского и регионального уровней, участие в конкурсах.	В течение года	педагоги
14.	Творческий конкурс авторских игр и пособий по познавательному развитию (с целью пополнения и обогащения РППС в группах)	Апрель	заведующий, педагоги
15.	Организация работы по изучению и введение в штатную работу групп эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников. Методическое сопровождение педагогов, оказание практической и консультационной помощи.	В течение года	заведующий
16.	Корректировка личных карт достижений педагогов сотрудников, внесение изменений по мере необходимости.	В течение года	заведующий
17.	Подбор материалов, оказание помощи в организации и проведении родительских собраний и иных форм сотрудничества.	В течение года	Гаус Т.А.
18.	Анализ деятельности в 2024-2025 учебном году (участие в конкурсах, конференциях педагогов и воспитанников, организация мероприятий с детьми и родителями в МБДОУ, мониторинг освоения ОП ДО детьми и т.д.) для составления годового отчета.	Май	педагоги
19.	Организация работы официального сайта ДОУ.	В течение года	ответственный за сайт
20.	Организация непрерывной работы официальной страницы детского сада в социальном мессенджере ВКонтакте.	В течение года	ответственный за работу в мессенджере ВКонтакте
21.	Организация и проведение педагогических консультаций для педагогов по актуальным вопросам и направлениям ДО.	По плану	заведующий

22.	Подготовка и проведение педагогических советов.	По плану	заведующий
23.	Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами	В течение года	заведующий
24.	Подготовка к участию в творческом фестивале «Радуга талантов»	Апрель	муз.руководитель

3.5. КОНСУЛЬТАЦИИ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1	Роль игры в экологическом воспитании детей дошкольного возраста	октябрь	Хвостова О.П., Мезенина Е.В., Колясникова А.Г.
2	Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников.	октябрь	Хвостова О.П., Колясникова А.Г., Мезенина Е.В.
3	Квест, как одна из форм образовательного процесса. Познавательные квесты.	ноябрь	Хвостова О.П., Мезенина Е.В.
5	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.	январь	Хвостова О.П., Колясникова А.Г., Мезенина Е.В.
6	Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию	февраль	Колясникова А.Г.-
7	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности	март	Илькова И.В.- муз. руководитель
8	Организация туристических прогулок с детьми дошкольного возраста в условиях ДОУ	апрель	Илькова И.В.- инструктор по ФИЗО

3.6. ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Смотр-конкурс «Центр экспериментально-исследовательской и творческой деятельности».	октябрь	Педагоги всех групп

2.	Просмотр различных форм работы с детьми дошкольного возраста по формированию естественно-научной грамотности	ноябрь	Педагоги младшей-средней группы
3.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление Патриотического центра в группе – Родная земля»	март	Педагоги старшей-подготовительной группы
4.	Просмотр различных форм работы с детьми дошкольного возраста по нравственно-патриотическому воспитанию	март	Педагоги старшей-подготовительной группы
5.	Творческий фестиваль для одаренных детей «Радуга талантов».	апрель	Муз.руководитель, педагоги старшей-подготовительной группы
9.	Просмотр итоговых занятий (младшая-средняя, старшая-подготовительная группа). Просмотр занятий и иных форм работы по оздоровлению и физическому воспитанию.	апрель май	воспитатели, инструктор по ФИЗО

3.7. КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
СМОТРЫ-КОНКУРСЫ			
1.	<i>«Группа, где хорошо детям»</i> - готовность групп дошкольного учреждения к новому учебному году.	4 - я неделя августа	Заведующий, педагоги групп.
2.	<i>«Я зову тебя гулять!»</i> - готовность участков к новому учебному году.	4 - я неделя августа	Педагоги групп.
3.	Детские конкурсы и выставки по приказу Управления	сентябрь	Заведующий
4.	<i>«У осени в гостях»</i> - лучшее оформление приемных и групповых комнат в соответствии с сезоном «Осень».	4 - я неделя сентября	Педагоги всех возрастных групп
5.	Шашечный турнир	3-я неделя октября	Педагоги старшей-подготовительной группы

6.	<i>«Мы партнеры»</i> - лучший уголок для родителей	ноябрь	Педагоги групп
7.	<i>«Новогодняя сказка»</i> - фотозона в группе, приуроченная к сезону «Зима» и празднованию Нового года.	3 – я неделя декабря	Педагоги групп
8.	<i>Городской конкурсе «Игрушка на елку»</i>	декабрь	Педагоги групп
9.	<i>«Чистюля»</i> - лучшая группа по санитарно – гигиеническим показателям.	3 - я неделя января	Педагоги всех возрастных групп
10.	<i>Театральный фестиваль «В гостях у сказки»</i>	март	Педагоги средних-старших групп
11.	<i>Городской спортивный фестиваль «Малышок»</i>	март	Педагоги Физ. инструктор
12.	<i>«В гости к весне»</i> - оформление приемных и групповых комнат в соответствии с сезоном «Весна».	1- я неделя марта	Педагоги всех возрастных групп
13.	<i>Творческий фестиваль «Радуга талантов»</i>	2- я неделя апреля	Муз.руководитель Педагоги групп
14.	<i>«Окна Победы»</i> - лучшее оформление окон к празднику 9 мая – день Победы.	1 – я неделя мая	Педагоги групп
15.	<i>«Салют героям!»</i> - конкурс чтецов, посвященных Дню победы.	1 – я неделя мая	Муз.руководитель Педагоги групп
ВЫСТАВКИ ДЕТСКИХ РАБОТ			
1.	<i>«Краски лета»</i> - выставка детских рисунков, фотографий, коллажей в группах.	4 я –неделя августа	Педагоги всех возрастных групп
2.	<i>«Мой поселок в моем сердце»</i> - выставка рисунков в группах.	1 – я неделя сентября	Педагоги всех возрастных групп
3.	<i>«Ладушки, ладушки – дедушки и бабушки!»</i> - выставки рисунков, коллажей фотоисторий в группах.	1 – я неделя октября	Педагоги всех возрастных групп
5.	<i>«Мамочка – любимая моя!»</i> - выставка детских рисунков в группах. <i>«Вот у мамочек какие золотые руки!»</i> - выставка творческих работ на базе ДОУ, выполненных в любой технике своими руками	4-я неделя ноября	Педагоги всех возрастных групп
6.	<i>«Необычный Снеговик»</i> - конкурс поделок из различных материалов на базе ДОУ.	3 – я неделя декабря	Педагоги всех возрастных групп
7.	<i>«Зимние чудеса»</i> - конкурс рисунков в группах.	4- я неделя декабря	Педагоги всех возрастных групп

8.	«Моя мама лучше всех» - выставка детских рисунков.	2 – я неделя марта	Педагоги всех возрастных групп
9.	«Космические просторы» - выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества на базе ДООУ.	2- я неделя апреля	Педагоги всех возрастных групп
10.	«Что мы знаем о войне» - конкурс рисунков.	1 – я неделя мая	Педагоги всех возрастных групп

3.8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ, МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Возрастная группа	Срок	Ответственные за исполнение
СПОРТИВНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ				
1.	«День здоровья»	Дошкольные группы	1 раз в квартал	Физ. инструктор Педагоги
2.	Туристические прогулки	Старшая-подготовительная	июнь, август, сентябрь, май	Физ. инструктор Педагоги
3.	«Зимние забавы»	Все группы	январь	Физ. инструктор Педагоги
4.	«Нам весело играть» - знакомство с новыми подвижными играми	Дошкольные группы	регулярно	Физ. инструктор
5.	«Зарница»	Дошкольные группы	февраль	Физ. инструктор
6.	«Папа, мама, я – спортивная семья»	Дошкольные группы	март	Педагоги
7.	«Веселые старты»	Старшая-подготовительная	апрель	Физ. инструктор
8.	«Праздник мяча»	Все группы	май	Педагоги
9.	«Здравствуй лето»	Дошкольные группы	июнь	Физ. инструктор
10.	«Я играю в народные игры»	Дошкольные группы	август	Педагоги
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ				

1.	«Золотая пора в осеннем лесу» «Осенние краски»	Средние Старшие	сентябрь	Музыкальный руководитель Педагоги
2.	«Новый год у ворот». «Новогоднее путешествие» - Новый год	Все группы	декабрь	
3.	«Мамин день» - 8 марта	Все группы	март	
4.	«День Победы» – 9 мая	Старшие	май	
5.	«До свидания детский сад»	Выпускные группы	май	
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ, КОНКУРСЫ				
1.	«Детский сад друзей встречает» на открытой площадке – старшая - подготовительная группа	старшая-подготовительные	1 сентября	Педагоги, муз. руководитель
2.	«Мои любимые игрушки»	Группа раннего возраста	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руководитель
3.	«До свидания лето!» - младшая-средняя, старшая-подготовительная группа «Мой любимый поселок»	младшая-средняя, старшая-подготовительная	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руководитель
4.	«День воспитателя и всех дошкольных работников» - КЛУБНЫЙ ЧАС	Старшая-подготовительная	4-я неделя сентября	Педагоги Муз. руководитель
5.	«Кукольный театр в гос-тях у ребят», рус. нар. сказка «Репка»	группа раннего возраста	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руководитель
6.	Досуг «На бабушкином дворе»	Младшая-средняя группа	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руководитель
7.	«1 октября – День пожилого человека» с включением просмотра м/ф по программе	младшая-средняя, старшая-подготовительная группы	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руководитель
8.	День учителя – 5 октября, тематическое занятие о профессиях с применением средств ИКТ	старшая-подготовительная	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руководитель
9.	«День отца в России» - досуг с папами	старшая-подготовительная	2 – я неделя октября	Педагоги Муз. руководитель
10	«Зайчик и его друзья», театрализованный досуг.	Группа раннего	ноябрь	Педагоги

		возраста		Муз. руководитель
11	«Мишка ходит в гости», музыкально -танцевальный досуг, просмотр фрагмента м/ф «Умка»	Младшая-средняя	ноябрь	Педагоги Муз. руководитель
12	«Наш весёлый оркестр», развлечение с игрой на музыкальных инструментах	младшая-средняя	ноябрь	Педагоги Муз. руководитель
13	«Встреча с музыкой В. Шаинского»: смотрим м/ф «Как львёнок и черепаха пели песню»	Старшая-подготовительная	ноябрь	Педагоги Муз. руководитель
14	4 ноября – День народного единства	старшая-подготовительная		Педагоги Муз. руководитель
15	«День матери» - «Мамочка, любимая моя»	Младшая-средняя, старшая-подготовительная	4- я неделя ноябрь	Педагоги Муз. руководитель
16	«В гостях у Ёлочки», досуг – прощание с Ёлочкой	Все группы	2- я неделя января	Педагоги Муз. руководитель
17	«Неделя доброты»	Все группы	3-я неделя января	Педагоги Муз. руководитель
18	«Наш волшебный оркестр», развлечение с шумовыми инструментами из бросового материала	группа раннего возраста, младшая-средняя	2-я неделя февраля	Педагоги Муз. руководитель
19	«Путешествие по временам года с музыкой П. Чайковского и А. Вивальди», музыкально-поэтическое развлечение	Старшая-подготовительная	1,2 я неделя февраля	Педагоги Муз. руководитель
20	«21 февраля – Международный день родного языка»	Старшая-подготовительная	21 февраля	Педагоги Муз. руководитель
21	«23 февраля – День защитника Отечества» музыкально-спортивные досуги	младшая-средняя, старшая-подготовительная	3-я, 4 я неделя февраля	Педагоги Муз. руководитель, инструктор по ФИЗО
22	«Творчество Н.А. Римского-Корсакова», музыкальная гостиная	старшая-подготовительная	3-я неделя марта	Педагоги Муз. руководитель
23	«27 марта – Всемирный день театра»: неделя театра совместной деятельности детей, педагогов и родителей	Все группы	март	Педагоги Муз. руководитель
24	«Масленица», «Проводы зимы»	Все группы	март	Педагоги Муз. руководитель
25	«День смеха» - «День веселых шляп». Развлечения с	Все группы	1-я неделя апреля	Педагоги

	клоунами			Муз. руководитель
26	«12 апреля – День космонавтики»	Старшая-подготовительная	апрель	Педагоги Муз. руководитель, инструктор по ФИЗО
27	«Путешествие на лесную полянку»	Ранний возраст	май	Педагоги, муз. руков.
28	«Пришла весна – отвори ворота»	Младшая-средняя	май	Педагоги Муз. руководитель
29	«1 мая – Праздник Весны и Труда»: развлечение на тему экологии	Старшая-подготовительная	май	Педагоги Муз. руководитель
30	«Здравствуй, лето»	Средние-старшие	июнь	Педагоги Муз. рук

3.9. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом. Установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	- МОУ ПГО «Первомайская ООШ»; - Первомайский дом культуры; - Первомайская сельская библиотека; - Первомайский фельдшерско-акушерский пункт	в течение года	Заведующий Педагоги Специалисты
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	в течение года	Заведующий
3.	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума	в течение учебного года	Заведующий
4.	Организация совместных мероприятий, экскурсий. Познавательных встреч	в течение учебного года	Заведующий, педагоги

ЭКСКУРСИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Сроки	Тематика	Целевая группа	Ответственные
Октябрь	Экскурсия по поселку	Старшая – подготовительная группа	Педагоги группы
Ноябрь	Экскурсия в школу	старшая- подготовительная группы	Педагоги группы
По плану	Экскурсия в сельскую библиотеку	Средние – подготов.	Педагоги групп
Май	Целевая экскурсия к памятнику Неизвестного солдата	Средние – подгот группы	Педагоги групп

3.10. СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОО С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Формы и направления работы	Содержание работы	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Создание презентативного уровня ДОО	Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных услугах для воспитанников. Ознакомление родителей с информацией по ФОП ДО. Знакомство родителей с содержанием ФОП ДО и основными направлениями взаимодействия родителей и ДОО. Размещение информации на официальной странице ВК и официальном сайте детского сада	Июнь-август В течение года	Заведующий, педагоги, ответственный за сайт
2.	Нормативно-правовая база	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. Заключение договоров с родителями воспитанников.	Июнь Август Сентябрь	Заведующий
3.	Диагностико-аналитическое направление	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. Социологическое обследование семей. Оценка качества образовательной деятельности ДОО.	В течение года	Заведующий, Воспитатели

9.	Работа родительского комитета детского сада	По плану. По запросам.	В течение года	Заведующий, Педагоги.
10.	Дни открытых дверей	По плану групп.	Апрель - май	Воспитатели
11.	Участие родителей в смотрах, конкурсах	Привлечение родителей к участию в смотрах, конкурсах, выставках детсадовского, городского, республиканского уровней.	В течение года	Воспитатели
12.	Мастер-классы от родителей	По инициативе родителей	По графику	Воспитатели

3.11. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Приложение к годовому плану № 1.	
2.	Мероприятия по пожарной безопасности		
3.	Мероприятия по безопасности на водных объектах		
4.	Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период		

1. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель: Совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Разработка перспективного графика проведения контроля на 2024-2025 учебный год.	в течение года	Заведующий
2.	Корректировка и по необходимости разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в ДОУ.	в течение года	Заведующий
3.	Планирование деятельности управленческого состава и методического совета ДОУ по контролю на 2024 – 2025 уч. год (по функциональным обязанностям): Контроль за функционированием ДОУ в целом. Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Внутренний анализ реализации ФОП ДО. Контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей. Контроль за состоянием материально-технического оснащения групп ДОУ.	в течение года	Заведующий, завхоз
4.	- Планирование контроля на 2024 -2025 учебный год (по видам): <ul style="list-style-type: none">• Текущий: получение общего представления о работе педагогов и специалистов, об уровне педагогического процесса в группе, о стиле работы педагогов.• Итоговый: выполнение целевых ориентиров. 1. Контроль за работой педагогов подготовительных групп – выявление готовности детей к обучению в школе. 2. Контроль за уровнем подготовки детей из группы раннего возраста к	в течение года апрель-май	Заведующий

<p>переходу в группу дошкольного воспитания. 3. Контроль по реализации ОП ДО. 4. Контроль за уровнем реализации программы воспитания.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оперативный: <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка групп к новому учебному году. 2. Адаптационные условия на группах раннего и младшего возраста. 3. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Организация работы по развитию речи и подготовки к обучению грамоте. 5. Переход на новые методики в образовательной деятельности с детьми 6. Организация РППС в группах в соответствии с требованиями реализации ФООП ДО. 7. Психологическое здоровье детей раннего и дошкольного возраста. Создание комфортных, психологически благоприятных условий в группах. 8. Контроль по реализации календарных планов воспитательной работы. 9. Контроль по реализации регионального компонента. 10. Контроль за организацией прогулок, прогулок повышенной активности в соответствии с требованиями по сезонам. <p>Взаимоконтроль – оценка педагогического процесса, осуществляемая педагогами (взаимопосещения).</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Самоанализ</i> – отчеты работы педагогов и специалистов, диагностические карты, отчеты по работе над творческой темой. - <i>Предупредительный</i> – предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы). Предупредительный контроль молодых специалистов. <ul style="list-style-type: none"> • Тематический <ul style="list-style-type: none"> - «Сформирование естественно научной грамотности у детей дошкольного возраста» - «Центр природы и экспериментирования» - «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии ФООП ДО» - «Нравственно-патриотическое воспитание: особенности РППС» 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по плану</p>	
---	---	--

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Подготовка помещений и территории ДОУ к новому учебному году	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Август	Заведующий, завхоз, медицинская сестра диетическая
Санитарное состояние помещений групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз, мед. сестра диетическая
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	мед. сестра диетическая
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость детей.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Мед. сестра диетическая Заведующий
Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Мед. сестра диетическая
Организация РППС в соответствии с ФОП ДО	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	По плану	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь– август	мед. сестра диетическая

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Эпизодический	Мониторинг	Декабрь январь	Инструктор по физ.культуре мед. сестра диетическая
Мониторинг качества воспитательной работы и организации образовательной деятельности в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО	Эпизодический	Наблюдение	1 раз квартал	Заведующий
Организация взаимодействия с родителями в рамках реализации ФОП ДО	Оперативный	Наблюдение, проверка документации	Ноябрь, апрель	Заведующий, педагоги

ЦИКЛОГРАММА КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Тематика контроля	Объект контроля	Ответственные	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1. Охрана жизни и здоровья детей												
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	все группы	заведующий	*								*
1.2.	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); формирование культурно-гигиенических навыков	все группы	заведующий					*				
			мед. сестра диетическая		*					*		
			мед. сестра диетическая									*
	-утренний фильтр	группа раннего возраста, группы в период эпид.режима, карантинные группы (по необходимости)	заведующий	*				*				*
			мед. сестра диетическая	*	*		*	*		*	*	
1.4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, соблюдение двигательной активности детей	все группы	заведующий				*		*			
			ст. медсестра		*	*				*	*	
1.5.	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	все группы	заведующий	*			*					
			завхоз						*			*
1.6.	Анализ заболеваемости, анализ травматизма	воспитанники ДОУ	мед. сестра диетическая	*	*		*					*
1.7.	Соблюдение требований к подбору мебели	все группы	заведующий	*								*
			мед. сестра диетическая					*				
1.8.	Организация работы по ОБЖ,	все группы	заведующий			*			*			*

	предупреждению детского дорожного травматизма, пожарной безопасности												
1.9.	Санитарное состояние в помещениях учреждения, выполнение требований САНПИН	все группы	заведующий	*				*			*		
			мед. сестра диетическая	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2. Уровень развития детей													
2.1.	Педагогический мониторинг	все группы	заведующий	*									*
2.2.	Мониторинг уровня развития интегративных качеств	все группы	заведующий	*				*					*
2.3.	Мониторинг уровня развития воспитанников по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Все группы	заведующий									*	
3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)													
3.1.	Подготовка педагога к проведению образовательной деятельности	воспитатели и специалисты	заведующий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.2.	Анализ занятий по образовательным областям (в рамках тематического контроля)	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*	*			*
3.3.	Качество планирования воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и их родителями	воспитатели и специалисты	заведующий	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
33.4.	Работа с родителями воспитанников (наглядная информация, консультации, родительские собрания, мероприятия)	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*				*
3.5.	Самообразование педагогов	все педагоги	заведующий	*				*				*	
4. Документация педагогов													
44.1.	Анализ профессиональных затруднений педагогов (анкетирование)	все педагоги	заведующий										*

4.2.	Выполнение решений педсоветов	все педагоги	заведующий			*			*			*
4.3.	Документация педагогов (табеля, журналы инструктажей с детьми)	воспитатели	завхоз	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.4.	Тематический контроль	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*			*
5. Административно-хозяйственная деятельность												
5.1.	Анализ игрового оборудования на игровых площадках учреждения (сохранность)	территория ДОУ	заведующий завхоз	*				*				*
5.2.	Сохранность мебели, спортивного и хозяйственного инвентаря, игрушек	помещения детского сада	заведующий				*					
			завхоз			*				*		
5.3.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сотрудники	заведующий	*			*			*		
5.4.	Соблюдение ТБ, ПБ, антитеррористической безопасности	сотрудники	заведующий		*			*		*		
			завхоз	*		*			*			*
5.5.	Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	помещение, игровые площадки	заведующий завхоз мед. сестра диетическая									*

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Обновление уголков, центров активности по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Месячник безопасности. 	сентябрь	Завхоз Педагоги всех возрастных групп
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» 5 - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» - Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения. 	октябрь	Завхоз Педагоги всех возрастных групп
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта. 	ноябрь	Заведующий Педагоги всех возрастных групп

4.	<ul style="list-style-type: none"> - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну «Светофорию»» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма" 	декабрь	Заведующий Педагоги всех возрастных групп
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города» 	январь	Заведующий Педагоги всех возрастных групп
6.	- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры». Цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте.	февраль	Заведующий Педагоги групп
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность» - Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения». 	март	Педагоги групп
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы и пр.) - Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) 	апрель	Педагоги групп
9.	- Тематическая экскурсия по поселку «Безопасный поселок» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)	май	Педагоги
10.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по ПДД	в течение года	Педагоги групп
11.	<p>Чтение художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» 	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

	<ul style="list-style-type: none"> - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой друг – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы ...» - Берестов В. «Про машины»; - Яковлев С. «Читает книжку глупый слон...». - В. Ардов «Огнехвостик» - О. Бедарев «Если бы» - Я. Пишумов «Посмотрите, постовой» - Шорыгина «Марта и Чичи идут в парк», «Волшебный мяч» 		
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)			
	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге». 	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером». - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта. 	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп

3.	<ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации родителям по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой друг – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы ...» - Берестов В. «Про машины» 	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации родителям по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». 	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге», «Опасные перекрестки» 	февраль март	Педагоги групп
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период» 	май	Педагоги групп
7.	Информационная, консультативная практическая информация на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах 	сентябрь	Завхоз

2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД	сентябрь	Заведующий, педагоги
3.	- Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	сентябрь	Педагоги групп
4.	- Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь	Педагоги групп
5.	- Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	февраль	Педагоги групп
6.	- Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	апрель	Педагоги групп
7.	- Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Заведующий
8.	- Ведение накопительной папки по профилактике ПДД	В течение года	Педагоги групп
9.	- Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах	по мере необходимости	Педагоги групп
11.	Размещение информации, фотоотчетов, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	ответственный за сайт

Мероприятия по пожарной безопасности

РАБОТА С ДЕТЬМИ

1.	- Оформление уголков противопожарной безопасности в группах для родителей и детей	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Составлении планов работы по ОБЖ	август	Педагоги групп
3.	- Проведение занятий, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	Педагоги групп
4.	- Беседы с детьми на темы: «Пожар в лесу?», «Безопасный дом»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
5.	- Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	октябрь	Педагоги групп
6.	- Организация подвижных игр с детьми: «Юный друг пожарных», «Мы	в течение года	Педагоги всех

	сильные, смелые, ловкие, умелые!»		возрастных групп
	- Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар"	ноябрь	Педагоги старших и подготовительных групп
7.	- Игровая деятельность, беседы с детьми «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
8.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	январь	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Игра- эстафета «Тушим пожар»	февраль	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Организация тематических бесед на темы: «Не включай электрическую плиту», «Будь осторожен с открытым огнем», «Что делать, если в детском саду пожар?», «Опасные предметы», «Знаешь сам – расскажи другому»	апрель - май	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Тематический досуг: «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы»	апрель	Педагоги групп
12.	- Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	Заведующий, воспитатели групп
13.	- Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!», показ презентации «Осторожно, огонь!»	май	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже», «Береги лес», «Спички — это не игрушка»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Чтение художественной литературы, загадывание загадок, заучивание стихотворений, пословиц, поговорок на соответствующую тематику С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар» С. Михалков «Дядя Степа» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Толстой Л. Пожар. Пожарные собаки. Фетисов Т. Куда спешат красные машины. Холин И. Как непослушная хрюшка едва не сгорела. Хоринская Е. Спичка-невеличка	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

	Цыферов Г. Жил на свете слоненок. Чуковский К. Путаница. Яковлев Ю. Кто о чем поет?		
16.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по противопожарной безопасности	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
17.	- Проведение дидактических игр: «Опасные ситуации», «Назови опасные предметы», «Служба спасения 01,02,03, 101, 112», «Горит- не горит», «Кому что нужно для работы?»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
18.	Организация экскурсий в пожарную часть № 1 г. Горно-Алтайска, знакомство со спецтранспортом, условиями труда и особенностями профессии МЧС	по плану	Педагоги старших и подготовительных групп
19.	Организация поздравления и тематической встречи с пожарными, приуроченной к празднованию Дня пожарных (30 мая)	4-я неделя мая	Педагоги старших групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
20.	- Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
21.	- Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	сентябрь	Завхоз
22.	- Консультации для родителей: «Безопасное поведение», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь в экстренных ситуациях»	в течение года	Мед. сестра диетическая Воспитатели
23.	- Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
24.	- Информационный стенд «Осторожно огонь!»	март	Педагоги групп
25.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению противопожарной безопасности	сентябрь	Заведующий, завхоз
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по противопожарной	сентябрь	Заведующий, завхоз

	безопасности		
3.	- Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	сентябрь	Заведующий, завхоз
4.	- Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий МБДОУ Завхоз
5.	- Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	завхоз
6.	- Консультации для педагогов: «Основы пожарной безопасности»	октябрь	Заведующий, завхоз
7.	- Консультации для педагогов "Эвакуация детей из загоревшего здания»	декабрь	Заведующий, завхоз
8.	- Консультации: «Средства пожаротушения», «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	февраль	Заведующий Воспитатели
9.	- Консультации: «Первая помощь при ожогах», «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	апрель	Зам. зав. по УВР Воспитатели
10.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению, фотоотчетов деятельности с детьми, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	ответственный за сайт

Мероприятия по безопасности на водных объектах

РАБОТА С ДЕТЬМИ

1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги
2.	- Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности: «Шалость и вода –не совместимы» «Тонкий лед! Скользкий лед!» «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды»	ноябрь март июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Беседы с детьми младшего дошкольного возраста на темы: «Какую опасность таит вода», «На воде и у воды», «Здоровье – наше богатство», «Правила поведения на воде», «Спасательный круг», «И лужи могут быть опасны»	ноябрь март июнь-август	Педагоги младших возрастных групп
4.	- Беседы с детьми среднего дошкольного возраста на темы: «Чем опасен водоем?», «Основные правила поведения на воде», «О пользе и опасности	ноябрь март	Педагоги средних возрастных групп

	воды», «Осторожно: река!», «Осторожно тонкий лед»	июнь-август	
5.	- Беседы с детьми старшего дошкольного возраста на тему: «Как нужно вести себя на водоемах весной и летом», «Правила поведения на воде», «Опасная река», «Правила поведения на воде», «Игры на воде», «Где таится опасность?», «Чем можно помочь?»	ноябрь – март июнь-август	Педагоги старших и подготовительных групп
6.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок о воде: «Полая вода» И.А. Бунин, «Наводнение» Б.С. Житков, «Помощь идет» Б. Житкова, «На реке» Н. Заболотского, «Как плыть по заливу» Т. Махмут, С. Михалкова «Дядя Степа», «Не купайся в запрещенных местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. • «Не прыгай в воду в незнакомых местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. «Как Владик с Катей ходили купаться» М. Фисенко. «Не ходи по льду водоема» (Г. Шалаева, Н. Иванова).	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Разучивание стихотворений: «Весенние воды» В. Тютчев, «Веселая сказка» В. Берестов, «Капель» З. Александрова	май	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Составление с детьми рассказа из личного опыта «Как я купаюсь в реке, море».	май	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Изготовление книг-самоделок «Азбука безопасности на воде»	июнь	Педагоги групп
10.	- Викторина с детьми старшего дошкольного возраста «У воды играем - правила не забываем!», «Что мы знаем о воде»	май	Педагоги старших и подготовительных групп
11.	- Проведение подвижных игр: Море волнуется раз...», «Спасатели на море», «Катаемся на лодках», «Не замочи ног», «Через ручеек».	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Организация дидактических игр: «Правила безопасности – да, нет!», «Запрещается - разрешается», «Я иду к воде и беру с собой...»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
13.	- Рассматривание иллюстраций «О поведении на водных прогулках», «Несчастные случаи с людьми на воде и их причины»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Выставка детских рисунков: «Речка голубая» (младшие группы), «Отдых на реке» (средние группы), «Весенняя капель» (старший дошкольный возраст)	май июнь	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, презентаций, роликов на безопасности на водных объектах	ноябрь – март июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

16.	- Организация и проведение сюжетно ролевых игр: «На море» «Отдыхаем у реки» «Спасатели» «Плывем на лодке, на теплоходе» «Свободное плавание».	июнь-август ноябрь	Педагоги средних, старших и подготовительных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	- Оформление стендов в группах «Правила безопасности поведения на водоемах в осеннее - зимний период»	ноябрь	Педагоги групп
2.	- Распространение памяток, листовок, буклетов по вопросам безопасности на водных объектах: «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила поведения на водных объектах», «Памятка для сопровождающих детей на отдых», «Телефоны вызова экстренных служб района».	ноябрь март май	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Консультации: «Тонкий лед. Безопасность на воде в зимний период», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде».	ноябрь март	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Консультации для родителей: «Правила безопасности на воде в летний период», «Чем опасна вода», «Советы, катающимся на лодках», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде», «Едем с ребенком на море».	май июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
5.	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики и другого по вопросам безопасности на водных объектах на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	По плану	ответственный за сайт.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности на водных объектах в летний оздоровительный период	июнь	Завхоз
2.	- Распространение среди сотрудников памяток по вопросам безопасности на водных объектах «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах».	ноябрь март июнь	Завхоз Мед. сестра диетическая
3.	- Проведение практической консультации - занятия с сотрудниками на тему: «Задачи по выполнению мероприятий плана безопасности на	ноябрь март	Завхоз Мед. сестра диетическая

	водных объектах»	июнь	
4.	- Консультация для педагогов «Формы и методы работы с детьми по формированию у них элементарных навыков безопасного поведения на воде в летний оздоровительный период»	май	Завхоз, мед. сестра диетическая
5.	- Размещение материала на стенде «Внимание – ЧС!» о правилах безопасного поведения на водоемах в летний оздоровительный период.	июнь	мед. сестра диетическая
6.	- Обзор литературы, демонстрационных плакатов и наглядного материала для организации работы с детьми по безопасности на водных объектах	октябрь	Завхоз
7.	- Оперативный контроль «Картотека игр и бесед по безопасности на водных объектах»	май	заведующий
Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Составлении планов работы по ОБЖ	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Оформление зоны в группе «Безопасность в природе»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок, разучивание пословиц и поговорок по безопасности в природе: - В. Катаев «Дудочка и кувшинчик» • «Хитрые ласки» (Г. Шалаева). • «Что нельзя купить?» (В. Орлова). • «Наша планета» (Я.Аким). • Сказка «На лесной тропинке» (Т. Шорыгина). • «Советы лесной мышки» (Т. Шорыгина). • «Не ешь незнакомые ягоды в лесу» (Г. Шалаева) • «Наказание за незнание» (М. Фисенко). • «Ландыш» (Е. Серова) • Сказка «Добрая Ивушка» (Т. Шорыгина). • «Как Стобед бросил бутылку и что из этого вышло» (Д. Орлова). «Гроза» (А. Барто). • «Гроза» (В. Лифшиц). - В. Бианки «Как муравьишка спешил домой»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

4.	- Беседы с детьми на темы: «Зачем нужно мыть фрукты и ягоды» «Съедобные и ядовитые грибы» «Ядовитые растения» «Будь осторожен в лесу» «Опасные насекомые» «Насекомые переносчики болезней»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
6.	- Рисование листовок «Что нельзя делать в лесу», «Осторожно ядовитые растения!»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
7.	- Рассматривание картин «Ядовитые растения», «Съедобные и ядовитые грибы», «Опасные насекомые»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
8.	- Просмотр видеоуроков (Тетушки Совы), мультфильмов, презентаций, видеороликов по теме	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
9.	- Проведение подвижных, дидактических, настольных игр «Собери грибы в корзинку», «Лото», «Кто больше знает насекомых» и т.д.	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
10.	- Конкурс рисунков на асфальте «Эти забавные насекомые», «Самая красивая бабочка»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
11.	- Создание и обсуждение проблемных ситуаций: «Если ты потерялся в лесу?», «Красивые растения могут быть опасными?», «Если вас укусила пчела»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
12.	- Рассматривание гербариев «Лекарственные растения»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
1.	- Оформление стендов и родительских уголков в группах «Безопасность детей в лесу», «Безопасность детей в летний период»	июнь	Педагоги возрастных групп	всех
2.	- Консультации для родителей: «Первая помощь при укусах насекомых», «Осторожно ядовитые насекомые», «Первая помощь при отравлении грибами», «Лето и безопасность ваших детей», «Правила безопасности при посещении леса»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
3.	- Фотоконкурс «Я и лето», онлайн акция «Витаминное лето»	июнь-август	Педагоги возрастных групп	всех
4.	- Буклеты, информационные листовки для родителей по безопасности детей в летний оздоровительный период	июнь	Педагоги возрастных групп	всех

	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики по вопросам безопасного поведения в природе в летний на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	май-август	ответственный за сайт
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности в летний оздоровительный период	июнь	завхоз, мед. сестра диетическая Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для педагогов: «Как защитить ребенка от солнечного и теплового удара», «Укусы насекомых», «Опасные растения», «Безопасность в лесу»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

План работы методического кабинета на 2024-2025 образовательный период

№ п.п.	Содержание работы	срок	ответственный исполнитель
1.	Оформление, корректировка и обновление наглядного, информационного, методического материала на стендах детского сада.	в течение года	заведующий
2.	Корректировка маршрутов безопасного подхода воспитанников к ДОУ с учетом дорожно-строительной ситуации. Размещение схем маршрутов на сайте и информационных сайтах.	сентябрь	Заведующий, завхоз
3.	Корректировка диагностических карт для проведения мониторинга в группах.	сентябрь май	заведующий
4.	Обработка результатов диагностики.	сентябрь-октябрь май	заведующий
5.	Составление графика аттестации педагогических работников.	август	Заведующий
6.	Проведение консультаций для педагогов по прохождению аттестации.	сентябрь в течение года	Заведующий
7.	Обновление, корректировка и размещение информации по различным направлениям и тематике на сайте детского сада	в течение года	ответственный за сайт
8.	Ведение официальной страницы в сети ВК	в течение года	ответственный
9.	Оснащение методического кабинета методическими пособиями по образовательным областям.	в течение года	заведующий
10.	Обогащение РППС групп в соответствии с требованиями ФОП ДО.	в течение года	заведующий

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Первомайский детский сад» . Юридический (фактический) адрес: 623572 Свердловская область Пышминский район, поселок Первомайский, телефон (34372) 5-66-83.
Режим работы ДОУ: 10 часов (с 7-30 до 17-30 часов), пять дней в неделю.

Материально - технические особенности:

МБДОУ ПГО «Первомайский детский сад» общеразвивающего вида п.Первомайский включает в себя 1 здание. Общая площадь здания - 905 кв.м. Здание рассчитано на 58 мест, имеются групповые комнаты, спальни. В здании оборудовано: музыкальный зал, физкультурный зал, медицинский кабинет, пищеблок, прачечная. На территории ДОУ имеются игровые прогулочные площадки по количеству возрастных групп, цветник.

Заведующий– Халджиева Татьяна Геннадьевна.

Заместитель руководителя по административно-хозяйственной части (завхоз) – Павлова Татьяна Николаевна.

На 2024-2025 учебный год в детском саду планируется функционирование 3-х групп общеразвивающей направленности, из которых группа раннего возраста, 2 группы – дошкольного возраста (с 3 до 7 лет). Общее количество детей – 38.

На период 01.09.2024 г. укомплектованность педагогическими кадрами, включая специалистов составляет – 100%

